OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne pod nazwą:

USŁUGI OCHRONY FIZYCZNEJ OSÓB I MIENIA BUDYNKÓW MIEJSKIEGO KLUBU IM. JANA KIEPURY W SOSNOWCU

o wartości zamówienia poniżej 750 000 EURO

Zatwierdził Dyrektor

Michał Góral

07.02.2020 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Zamawiającym jest Miejski Klub im. Jana Kiepury w Sosnowcu reprezentowany przez Dyrektora - Michała Górala.
2. Adres pocztowy:
   Miejski Klub im. Jana Kiepury
   ul. Będzińska 65
   41-200 Sosnowiec
3. Adres internetowy: www.bip.kiepura.pl
4. Telefon: 32 788 33 60
5. Fax: 32 788 33 67
6. NIP: 644-287-92-16
7. REGON: 270589970

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na jest na podstawie art. 138o w związku z art. 138g Rozdziału 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi" ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą".

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna osób i mienia budynków Miejskiego Klubu im. Jana Kiepury w Sosnowcu - Energetycznego Centrum Kultury przy ul. Będzińskiej 65 w Sosnowcu oraz Sali Widowiskowo - Koncertowej „Muza" przy ul. Warszawskiej 2 wraz z konwojowaniem wartości pieniężnych.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dwa zakresy:
   Zakres 1: Usługa ochrony budynku Energetycznego Centrum Kultury przy ul. Będzińskiej 65 w Sosnowcu.
   Zakres 2: Usługa ochrony budynku Sali Widowiskowo – Koncertowej Muza przy ul. Warszawskiej 2 w Sosnowcu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Kod wspólnego słownika zamówień (CPV):
   79710000-4 Usługi ochroniarskie
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace polegające na ochronie fizycznej osób i mienia.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Usługa będzie wykonywana przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy nie wcześniej jednak niż od godziny 00:00 dnia 01.03.2020 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca niezależnie od zakresu na jaki składa ofertę, posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, ze zm.).
3. W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający wymaga aby Wykonawca niezależnie od zakresu na jaki składa ofertę, posiadał odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).
4. W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga aby Wykonawca niezależnie od zakresu na jaki składa ofertę skieruje do realizacji zamówienia:

   - co najmniej 8 osób posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, którzy posiadają co najmniej 12 miesięczny staż pracy przy bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia;

   dodatkowo

   - 1 osobę posiadającą wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej przeznaczoną do nadzoru na ww. osobami;

   oraz

   - co najmniej 2 osoby posiadające wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, przeznaczonych do konwojowania gotówki.
5. Ocena spełnienia warunków

   5.1. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, według formuły „*spełnia*”– „*niespełnia*”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

   5.2. Wykonawca winien samodzielnie spełniać warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców musi spełniać warunek udziału w postępowaniu, określony w ust. 2, pozostałe warunki określone w ust. 3 i 4 musi spełniać każdy z wykonawców występujących wspólnie lub obaj łącznie.

6. Nie jest dopuszczalne poleganie na zasobach podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VI. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę:
   1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, ze zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 ze zmianami);
   1.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w ust. 4.

VII. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą

1. Wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, złożone na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu oraz nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu zgodnym z treścią Załącznika 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, Zamawiający żąda złożenia ważnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej z zakresu usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, ze zm.).
4. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył:
   4.1. wykaz osób, biorących udział w realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu;
5. W celu potwierdzenia znajdowania się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
6. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo lub inny stosowny dokument, jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego wykonawcy.
8. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której

mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do Ogłoszenia o Zamówieniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Forma dokumentów.
   9.1. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
   9.2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
   9.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego
   10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
   10.2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
   10.3. Oświadczenia, o którym mowa ust. 1 złożone będą przez każdego z Wykonawców we własnym imieniu.
   10.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio danego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez danego Wykonawcę.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Agnieszka Szczurek – pracownik Klubu Kiepury, numer telefonu 32 788 33 77.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188, ze zmianami), osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale I pkt 1, za po-

średnictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 ze zmianami) pocztą elektroniczną wysyłając e-mail na adres: administracja@kiepura.pl

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów uzupełnianych na podstawie wezwania do uzupełnienia oraz oferty, w stosunku do których zastrzeżona jest forma pisemna.
5. Zamawiający sugeruje, aby każde pismo/faks/email dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oznaczone były nazwą oraz numerem/znakiem sprawy.
6. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie BIP (Biuletyn Informacji Publicznej).

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia o zamówieniu i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Oferta musi być podpisana- za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę lub inne osoby do tego umocowane.
5. Wykonawca umieści ofertę w kopercie lub opakowaniu opisanym w następujący sposób:
   Miejski Klub imienia Jana Kiepury
   ul. Będzińska 65,* 41-200 *Sosnowiec

Zamówienie publiczne nr: ZP.1.1.2020

OFERTA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE ART. 138O USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA:

ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY FIZYCZNEJ OSÓB I MIENIA BUDYNKÓW MIEJSKIEGO KLUBU IM. JANA KIEPURY W SOSNOWCU

Nie otwierać przed dniem 17.02.2020 r. roku, godz. 18.30

Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta musi posiadać nazwę i adres wykonawcy w celu odesłania w przypadku złożenia jej po terminie składania ofert.

6. Nieprawidłowe opakowanie i oznakowanie oferty nie spowoduje jej odrzucenia, jednak w takim przypadku Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty. To samo dotyczy przypadku gdy oferta zostanie złożona w innym miejscu, czy to przez Wykonawcę, osobę upoważnioną czy pracownika poczty kurierskiej.
7. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wszystkie strony oferty, wraz z załącznikami powinny być ponumerowane oraz połączone w sposób trwały.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010, ze zmianami), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.
10. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub przedłożenie oferty wariantowej skutkuje odrzuceniem wszystkich ofert Wykonawcy.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w Ogłoszeniu o zamówieniu dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”, a przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.
15. Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, określonym w pisemnej odpowiedzi na pisemny wniosek zainteresowanego.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Miejskim Klubie im. Jana Kiepury, ul. Będzińska 65 41-200 Sosnowiec, pokój nr 206 – nie później niż do dnia 17.02.2020 r. do godz. 15^{00} .
2. Zamawiający otworzy oferty i zmiany do ofert w dniu 17.02.2020 r. o godzinie 18^{30} w siedzibie zamawiającego – w Miejskim Klubie im. Jana Kiepury, ul. Będzińska 65, 41-200 Sosnowiec, w sali nr 217.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda informacje dotyczące: nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, wysokości kary umownej za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w formularzu ofertowym poda cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz cenę netto. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r., poz. 106).
2. Skalkulowana przez Wykonawcę cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Ogłoszeniu o Zamówieniu, musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne inne nieprzewidziane prace, nieuwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych. Wszystkie ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny jednostkowe z większą niż dwie liczbą cyfr po przecinku, Zamawiający dokona poprawy tej ceny do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.
4. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o wymagania Zamawiającego zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia.

XIV. Opis kryterium którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

2. Zamawiający poprawi w ofertach:
   a) oczywiste omyłki pisarskie,
   b) oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek,
   c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,

   i niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w pkt. c) Wykonawca może nie zgodzić się na poprawienie omyłki przekazując Zamawiającemu, w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia, o którym mowa powyżej, stosowne oświadczenie. Jeżeli Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki oferta nie podlega dalszej ocenie.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria oceny:
   a) cena brutto (60%)
   b) wysokość kary umownej za zmianę osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia bez uprzedniej zgody Zamawiającego (20%)
   c) doświadczenie Wykonawcy (20%)

   Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą łączną ocenę.
4. Sposób obliczenia punktów w kryterium - cena brutto - waga 60%.
   $Kc = (C_{min} / C_{bad}) \times 60\%$ przy czym 1% = 1 pkt
   gdzie:
   C_{min} - najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
   C_{bad} - zaoferowana cena brutto
   K_c - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny.
   Maksymalną ilość punktów – 60 otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.
5. Sposób obliczenia punktów w kryterium – wysokość kary umownej za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego – waga 20%.
   W ramach tego kryterium oceny ofert Zamawiający będzie przyznawał punkty za deklarowaną przez Wykonawcę wysokość kary umownej za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Minimalna wymagana przez Zamawiającego kara umowna za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wynosi 150 zł. Oznacza to, że Wykonawca nie może zaproponować niższego poziomu kary umownej za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie bez

uprzedniej zgody Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną:

- 200 zł za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego – otrzyma 0 punktów;
- 400 zł za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego – otrzyma 10 punktów;
- 600 zł za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego – otrzyma 20 punktów;

Wykonawca zobowiązany jest do zadeklarowania oferowanej wysokości kary umownej za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie, bez zgody Zamawiającego. W przypadku braku deklaracji Wykonawcy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje podwyższenia wysokości kary umownej i przyzna Wykonawcy w ramach tego kryterium oceny ofert 0 punktów. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje karę umowną wyrażoną inną wartością niż 200 zł, 400 zł lub 600 Zamawiający dokona zaokrąglenia „w dół" do najbliższej z trzech wartości.

6. Sposób obliczenia punktów w kryterium – doświadczenie Wykonawcy – waga 20%.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie złożonego przez Wykonawcę Wykazu wykonanych usług ocenianych w kryterium Doświadczenie Wykonawcy (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu) wraz z dołączonymi dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi wymienione w Załączniku nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu zostały wykonane należycie są referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

Referencje i inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie, mogą zostać złożone w formie oryginału lub kopii.

W przypadku, gdy Zamawiający (Miejski Klub im. Jana Kiepury) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Za jedną należycie wykonaną usługę (umowę) spełniającą niżej wskazane wymagania, której należyte wykonanie zostało potwierdzone zgodnie z powyższymi wymaganiami, Wykonawca otrzyma 5 pkt.

Za dwie należycie wykonane usługi (umowy), z których każda spełnia niżej wskazane wymagania, których należyte wykonanie zostało potwierdzone zgodnie z powyższymi wymaganiami, Wykonawca otrzyma 10 pkt.

Za trzy należycie wykonane usługi (umowę), z których każda spełnia niżej wskazane wymagania, których należyte wykonanie zostało potwierdzone zgodnie z powyższymi wymaganiami, Wykonawca otrzyma 15 pkt.

Za cztery i więcej należycie wykonanych usług (umów), z których każda spełnia niżej wskazane wymagania, których należyte wykonanie zostało potwierdzone zgodnie z powyższymi wymaganiami, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane jedynie takim usługom (umowom) wykazanym w Wykazie wykonanych usług ocenianych w kryterium Doświadczenie Wykonawcy, które spełniają **łącznie wszystkie następujące przesłanki**:

- została wykonana przez Wykonawcę (Zamawiający nie dopuszcza w tym kryterium, w celu wykazywania doświadczenia, polegania na zasobach innych podmiotów), w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum dopuszczalne jest wykazywanie usług realizowanych przez któregokolwiek/każdego z konsorcjantów,
- została wykonana (rozumie się przez to datę zakończenia) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo jest obecnie wykonywana z zastrzeżeniem, że w przypadku usługi wykonywanej, **wykonana część musi spełniać wszystkie wymogi** (wymagany czas trwania, wartość itd.),
- czas trwania usługi nie był krótszy niż 6 miesięcy,
- wartość umowy (usługi ochrony fizycznej) nie była mniejsza niż 250 000,00 zł brutto (słownie złotych brutto: dwieście pięćdziesiąt tysięcy),
- przedmiotem umowy była ochrona fizyczna osób i mienia na obiektach użyteczności publicznej.

  Zamawiający wyjaśnia iż na potrzeby niniejszego postępowania przez obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty wymienione w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2012 roku (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1422).
- do oferty dołączono dowody potwierdzające należyte wykonanie usługi (umowy)- nie dotyczy przypadku, gdy Zamawiający był Miejski Klub im. J. Kiepury.

W przypadku aneksowania umowy, aneksy są traktowane jako część umowy. W takim przypadku sumuje się wartości umowy i aneksów oraz czas trwania umowy i aneksów. Aneksy nie są punktowane jako odrębne usługi (umowy).

Jeżeli w Wykazie usług wykazana zostanie umowa obecnie wykonywana, może być ona oceniana wyłącznie w przypadku, kiedy dowód potwierdzający należyte wykonywanie umowy został wystawiony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy i nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W umowach, których przedmiotem jest nie tylko ochrona fizyczna osób i mienia (np. ochrona i sprzątanie) wymagane jest, aby wartość usługi ochrony była nie mniejsza niż 250 000 zł brutto.

Z przedstawionego Wykazu usług ocenianych w kryterium Doświadczenie Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie umowy **musi wynikać jednoznacznie** spełnienie ww. przesłanek. **Zamawiający dopuszcza możliwość zwracania się o wyjaśnienia w zakresie złożonego wykazu lub referencji.** W przypadku niespełnienia choćby jednej przesłanki w zakresie poszczególnej pozycji, za tą pozycję **nie będą przyznawane punkty. Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia dokumentów w tym zakresie.**

7. Łączna ilość punktów, uzyskanych przez ofertę, zostanie obliczona według wzoru: P = Kc + Ku+ Kd, gdzie:
   P – łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę,
   Kc – punkty uzyskane w kryterium cena,
   Ku – punkty uzyskane w kryterium wysokość kary umownej za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego,
   Kd – punkty uzyskane w kryterium Doświadczenia Wykonawcy,
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny. Przez uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający rozumie dwukrotne niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

XVI. Warunki dotyczące umowy

1. Wzór Umowy, określający warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia, zawiera Załącznik nr 7A i 7B do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w przypadkach określonych we wzorach umów.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. Podwykonawcy.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Klub im. Jana Kiepury (Klub), ul. Będzińska 65, 41-200 Sosnowiec;
2) 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Klubie jest Pani Agata Kozłowska email: rodo@kiepura.pl.; tel. 515-041-778;
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na: ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY FIZYCZNEJ OSÓB I MIENIA BUDYNKÓW MIEJSKIEGO KLUBU IM. JANA KIEPURY W SOSNOWCU;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „*ustawa Pzp*";

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.
10) w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

11) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO , nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
12) w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postepowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XXI. Lista załączników

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część Ogłoszenia o zamówieniu:

Załącznik nr 1	–	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	–	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	–	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	–	Wykaz osób
Załącznik nr 5	–	Wykaz usług
Załącznik nr 6	–	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 7A i 7B	–	Wzory umów
Załącznik nr 8	–	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu

OFERTA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE ART. 138O USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. Przedmiot zamówienia
   USŁUGI OCHRONY FIZYCZNEJ OSÓB I MIENIA BUDYNKÓW MIEJSKIEGO KLUBU IM. JANA KIEPURY W SOSNOWCU - ZP.1.1.2020

2. Określenie we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV).
Kody CPV:
79710000-4

3. Zamawiający:
Miejski Klub im. Jana Kiepury
ul. Będzińska 65
41-200 Sosnowiec
www.kiepura.pl
NIP: 644-287-92-16
REGON: 270589970

4. Wykonawca
Nazwa
.....
.....
Adres pocztowy
.....
Tel. ..... Fax. .....
e-mail: .....
NIP.....
REGON.....
Forma organizacyjno-prawna
.....
Osoba reprezentująca:
a) Imię i nazwisko
.....
jako.....
na podstawie (nazwa i cechy dokumentu ustanawiającego reprezentanta)

.....

b) Imię i nazwisko.....

jako.....

na podstawie (nazwa i cechy dokumentu ustanawiającego reprezentanta)

.....

5. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz wzorze umowy za całkowitą cenę:
   cenę netto _____PLN
   - podatek VAT - _____ % _____ PLN
   - cenę brutto _____ PLN (słownie złotych: _____)
   (cena brutto winna być zgodna z ceną ofertową wyliczoną w tabeli poniżej)

Lp.	Nazwa	Zryczałtowana miesięczna cena netto – dot. usługi ochrony [PLN] / cena netto za 1 godzinę – dot. zabezpieczania imprez	Stawka podatku VAT [%]	Zryczałtowana miesięczna cena brutto - dot. usługi ochrony/ / cena brutto za 1 godzinę – dot. zabezpieczania imprez [PLN] [kol. 2 powiększona o wartość podatku VAT wyliczoną według stawki określonej w kol. 3]	Ilość miesięcy – dot. usługi ochrony/ ilość godzin – dot. zabezpieczania imprez	Łączna cena brutto [PLN] [kol. 4 pomnożona przez kolumnę 5]
	1	2	3	4	5	6
1	Usługa ochrony budynku Energetycznego Centrum Kultury przy ul. Będzińskiej 65 w Sosnowcu				8	
2	Zabezpieczenie imprez				400	
3	**RAZEM CENA ZA ZAKRES 1 [suma wierszy w pkt 1 i 2 z kol. 6]**					
4	Usługa ochrony budynku Sali Widowiskowo – Koncertowej Muza przy ul. Warszawskiej 2 w Sosnowcu				8	
5	Zabezpieczenie imprez				400	
6	**RAZEM CENA ZA ZAKRES 2 [suma wierszy w pkt 4 i 5 z kol. 6]**					
7	**RAZEM CENA OFERTOWA [suma wierszy w pkt 3 i 6 z kol. 6]**					

6. **Wysokość kary umownej za zmianę każdej osoby przeznaczonej do realizacji zamówienia, wskazanej w ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego** 200,00 zł * 400,00 zł * 600,00 zł *.

*- *wybrać właściwe*

7. Oświadczamy, że podane w Ofercie ceny zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
8. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Ogłoszeniu o zamówieniu.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu (w tym ze wzorami umów) i uznajemy się za związanych określonymi w nim wymaganiami i zasadami postępowania.
10. Oświadczamy, że wzór umowy (stanowiący Załącznik Nr 7A i 7FB do Ogłoszenia o zamówieniu) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.
12. Oświadczamy, że prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/zamierzamy powierzyć podwykonawcom */niepotrzebne skreślić/*.

    Części zamówienia, które wykonywać będą podwykonawcy to

    ……

    (*w przypadku nie wskazania udziału podwykonawców Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawcy)*
13. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach ……., niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.
    Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

    ……
    ……
14. Wykonawca oświadcza, że:
    a) przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO,
    b) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
    c) poinformowano osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
    d) poinformowano wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.
15. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w art. 28, 29, 30, 32, 33 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w szczególności:
    a) zapewnia, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych,
    b) zapewnia, że dostęp do powierzonych danych osobowych mają jedynie osoby upoważnione, którym wykonawca polecił przetwarzanie danych osobowych,
    c) zapewnia, że dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane, mają jedynie osoby do tego upoważnione oraz, że dostęp do tych pomieszczeń jest nadzorowany,
    d) zapewnia, że systemy, aplikacje i sprzęt informatyczny wykorzystywany do przetwarzania powierzonych danych są zabezpieczone przed nieautoryzowanym ujawnieniem lub utratą powierzonych danych,
    e) zapewnia, że połączenie zdalnego dostępu do systemu informatycznego zabezpieczone jest szyfrowanym kanałem,

f) zapewnia, że będzie współpracować z administratorem w celu realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane osobowe, wskazanych w Rozdziale III przytoczonego Rozporządzenia,
g) zapewnia, że będzie niezwłocznie informować administratora o naruszenia ochrony danych osobowych, a także współpracować z administratorem w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków związanych z naruszeniem ochrony danych osobowych ciążących na administratorze na podstawie przytoczonego Rozporządzenia.

17. Wykonawca oświadcza, że prowadzi dokumentację potwierdzającą wykonywanie powyższych czynności oraz, że na żądanie administratora udostępni wskazaną dokumentację.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....

Oferta zawiera: ..... ponumerowanych stron

Data: .....

.....

(pieczątka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu

……
/ pieczęć firmowa /

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. USŁUGI OCHRONY FIZYCZNEJ OSÓB I MIENIA BUDYNKÓW MIEJSKIEGO KLUBU IM. JANA KIEPURY W SOSNOWCU, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu.

…… *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów:
……
……....., w następującym zakresie:
……
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

…… *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…… *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

……
/ pieczęć firmowa /

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. USŁUGI OCHRONY FIZYCZNEJ OSÓB I MIENIA BUDYNKÓW MIEJSKIEGO KLUBU IM. JANA KIEPURY W SOSNOWCU, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 Prawo zamówień publicznych.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)..* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze: ……..

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….. *(miejscowość),* dnia …….. r.

……
(podpis)

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu

.....
/pieczęć firmy/

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za świadczenie usług

Lp.	Imię i nazwisko	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia (zakres wykonywanych czynności)	Informacja nt. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą

Oświadczam, że osoba(y) posiadają wymagane uprawnienia.

Data: .....

……

(pieczątka, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu

……
pieczęć firmy

Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość (brutto)	Data wykonania usług od-do dzień, miesiąc, rok	Podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane
	…… …… (nazwa przedmiotu umowy/zamówienia) Umowa: • została wykonana przez Wykonawcę (Zamawiający nie dopuszcza w tym kryterium wykazywania doświadczenia innych podmiotów) – **TAK/NIE*** • przedmiotem umowy była ochrona fizyczna osób i mienia na obiektach użyteczności publicznej. *Zamawiający wyjaśnia iż na potrzeby niniejszego postępowania przez obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty wymienione w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2012 roku (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1422).* – **TAK/NIE*** • do oferty dołączono dowody potwierdzające należyte wykonanie usługi (umowy) – **TAK/NIE***			
	…… …… (nazwa przedmiotu umowy/zamówienia) Umowa: • została wykonana przez Wykonawcę (Zamawiający nie dopuszcza w tym kryterium wykazywania doświadczenia innych podmiotów) – **TAK/NIE*** • przedmiotem umowy była ochrona fizyczna osób i mienia na obiektach użyteczności publicznej. *Zamawiający wyjaśnia iż na potrzeby niniejszego postępowania przez obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty wymienione w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2012 roku (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1422).* – **TAK/NIE***			

	• do oferty dołączono dowody potwierdzające należyte wykonanie usługi (umowy) – **TAK/NIE***			
	……..…… ……..…… (nazwa przedmiotu umowy/zamówienia) Umowa: • została wykonana przez Wykonawcę (Zamawiający nie dopuszcza w tym kryterium wykazywania doświadczenia innych podmiotów) – **TAK/NIE*** • przedmiotem umowy była ochrona fizyczna osób i mienia na obiektach użyteczności publicznej. *Zamawiający wyjaśnia iż na potrzeby niniejszego postępowania przez obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty wymienione w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2012 roku (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1422).* – **TAK/NIE*** • do oferty dołączono dowody potwierdzające należyte wykonanie usługi (umowy) – **TAK/NIE***			
	……..…… ……..…… (nazwa przedmiotu umowy/zamówienia) Umowa: • została wykonana przez Wykonawcę (Zamawiający nie dopuszcza w tym kryterium wykazywania doświadczenia innych podmiotów) – **TAK/NIE*** • przedmiotem umowy była ochrona fizyczna osób i mienia na obiektach użyteczności publicznej. *Zamawiający wyjaśnia iż na potrzeby niniejszego postępowania przez obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty wymienione w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2012 roku (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1422).* – **TAK/NIE*** • do oferty dołączono dowody potwierdzające należyte wykonanie usługi (umowy) – **TAK/NIE***			

Data: .....

……

(pieczątka, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o zamówieniu

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna osób i mienia budynków Miejskiego Klubu im. Jana Kiepury w Sosnowcu - Energetycznego Centrum Kultury przy ul. Będzińskiej 65 w Sosnowcu oraz Sali Widowiskowo - Koncertowej Muza przy ul. Warszawskiej 2 oraz konwojowanie wartości pieniężnych.

1.1. Usługa ochrony budynku Energetycznego Centrum Kultury przy ul. Będzińskiej 65 w Sosnowcu polega na:

a. dozorowaniu obiektu i terenu wokół niego w trybie 24 godzinnym przez 7 dni w tygodniu przez 1 umundurowanego pracownika ochrony stacjonarnej wyposażonego przez wykonawcę w środki łączności bezprzewodowej pozwalającej na nawiązanie natychmiastowej łączności z Centrum Operacyjnym wykonawcy;
b. zabezpieczeniu i ochronie mienia i osób przed wszelkimi czynami zabronionymi lub społecznie szkodliwymi
c. podejmowanie działań zapobiegających wyrządzeniu jakiejkolwiek szkody w mieniu, a także działań przeciwdziałających powiększaniu się szkody wynikłej z czynów, o których mowa w pkt. b.
d. niedopuszczenie do wstępu osób nieuprawnionych na teren budynku, a w szczególności osób wobec których istnieje podejrzenie, że mogą popełnić czyny wskazane w pkt. b.
e. zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budynku
f. zatrzymanie sprawców czynów opisanych w pkt. b oraz w miarę możliwości odpowiednie zabezpieczenie śladów i dowodów
g. niezwłoczne powiadomienie organów ścigania, właściwych służb oraz zamawiającego o popełnionych czynach społecznie szkodliwych, stwierdzonych naruszeniach bezpieczeństwa i porządku, zagrożeniach, niebezpieczeństwach, szkodach, etc.
h. Przeprowadzanie obchodów budynku, w szczególności w godzinach wieczornych i nocnych
i. Zapewnienie wsparcia odpowiednio przeszkolonej grupy interwencyjnej
j. obsłudze istniejącego w budynku systemu monitoringu;
k. prowadzeniu rejestru wejść i wyjść osób korzystających z pomieszczeń i książki dozoru;
l. wydawaniu i odbieraniu kluczy od pomieszczeń,
m. odbieraniu telefonów i udzielaniu podstawowych informacji o Zamawiającym i jego repertuarze;
n. obsłudze szatni w miarę potrzeb;
o. obsłudze interesantów przychodzących do Miejskiego Klubu im. Jana Kiepury;
p. świadczeniu pracy przy obsłudze imprez organizowanych przez Miejski Klub im. Jana

Kiepury (m.in. ustawianie krzeseł, stołów i innych sprzętów);

q. dbałości o porządek na i wokół stanowiska pracy oraz przed budynkiem;
r. utrzymywaniu czystości przed budynkiem (schody) odśnieżanie oraz posypywanie solą w okresie zimowym. Niezbędny sprzęt zapewni Zamawiający;
s. zabezpieczeniu w ciągu 12 miesięcy przez ok. 400 roboczogodzin imprez nie mających charakteru imprez masowych;
t. inne czynności zlecane przez zamawiającego związane z funkcjonowaniem obiektu, wynikające z nieprzewidzianych sytuacji.

Każdy pracownik biorący udział w realizacji niniejszego zamówienia:
- może pełnić dyżur nie dłużej niż 24 godziny, po czym pracownik ten nie może podejmować pracy wcześniej niż po upływie 48 godzin odpoczynku od zakończenia poprzedniego dyżuru,
- jest zobligowany zachować normy zwyczajowe wynikające z charakteru ochranianego obiektu (obiekt użyteczności publicznej prowadzący działalność kulturalną), zachować się w sposób uprzejmy, spokojny i kulturalny w stosunku do wszystkich osób przebywających na terenie obiektu,
- musi posiadać wyeksponowany na ubiorze identyfikator z imieniem i nazwiskiem oraz zdjęciem oraz pełnioną funkcją ochrony oraz posiadać schludny, estetyczny wygląd, a także być ubrany w standardowe, czyste ubranie typu uniform, jednoznacznie identyfikujące do jako pracownika ochrony, z wyeksponowanymi, wyraźnymi napisami „OCHRONA”,
- musi zawsze podczas dyżuru posiadać przy sobie służbowy telefon komórkowy, którego numer został podany do wiadomości wszystkim pracownikom zamawiającego.

W toku realizacji usługi, pracownikom ochrony nie wolno:
- samowolnie opuszczać chronionego budynku,
- przyjmować osób trzecich,
- spożywać lub znajdować się pod wpływem środków odurzających lub alkoholu
- palić papierosów (w tym e-papierosów) – w budynku obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.

1.2. Usługa ochrony budynku Sali Widowiskowo – Koncertowej Muza przy ul. Warszawskiej 2 w Sosnowcu polega na:

a. dozorowaniu obiektu i terenu wokół niego w trybie 24 godzinnym przez 7 dni w tygodniu przez 2 umundurowanych pracowników ochrony stacjonarnej wyposażonych przez wykonawcę w środki łączności bezprzewodowej pozwalającej na nawiązanie natychmiastowej łączności z Centrum Operacyjnym wykonawcy, po 1 pracowniku z tyłu i od frontu budynku
b. zabezpieczeniu i ochronie mienia i osób przed wszelkimi czynami zabronionymi lub społecznie szkodliwymi
c. podejmowanie działań zapobiegających wyrządzeniu jakiejkolwiek szkody w mieniu, a także działań przeciwdziałających powiększaniu się szkody wynikłej z czynów, o których mowa w pkt. b.

d. niedopuszczenie do wstępu osób nieuprawnionych na teren budynku, a w szczególności osób wobec których istnieje podejrzenie, że mogą popełnić czyny wskazane w pkt. b.
e. zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budynku
f. zatrzymanie sprawców czynów opisanych w pkt. b oraz w miarę możliwości odpowiednie zabezpieczenie śladów i dowodów
g. niezwłoczne powiadomienie organów ścigania, właściwych służb oraz zamawiającego o popełnionych czynach społecznie szkodliwych, stwierdzonych naruszeniach bezpieczeństwa i porządku, zagrożeniach, niebezpieczeństwach, szkodach, etc.
h. Przeprowadzanie obchodów budynku, w szczególności w godzinach wieczornych i nocnych
i. Zapewnienie wsparcia odpowiednio przeszkolonej grupy interwencyjnej
j. obsłudze istniejącego w budynku systemu monitoringu;
k. prowadzeniu rejestru wejść i wyjść osób korzystających z pomieszczeń i książki dozoru;
l. wydawaniu i odbieraniu kluczy od pomieszczeń,
m. odbieraniu telefonów i udzielaniu podstawowych informacji o Zamawiającym i jego repertuarze;
n. obsłudze szatni w miarę potrzeb;
o. obsłudze interesantów przychodzących do Miejskiego Klubu im. Jana Kiepury;
p. świadczeniu pracy przy obsłudze imprez organizowanych przez Miejski Klub im. Jana Kiepury (m.in. ustawianie krzeseł, stołów i innych sprzętów);
q. dbałości o porządek na i wokół stanowiska pracy oraz przed budynkiem;
r. utrzymywaniu czystości przed budynkiem (schody i rampa dla niepełnosprawnych) odśnieżanie oraz posypywanie solą w okresie zimowym. Niezbędny sprzęt zapewni Zamawiający;
s. zabezpieczeniu w ciągu 12 miesięcy przez ok. 400 roboczogodzin imprez nie mających charakteru imprez masowych;
t. inne czynności zlecane przez zamawiającego związane z funkcjonowaniem obiektu, wynikające z nieprzewidzianych sytuacji.

Każdy pracownik biorący udział w realizacji niniejszego zamówienia:
- może pełnić dyżur nie dłużej niż 24 godziny, po czym pracownik ten nie może podejmować pracy wcześniej niż po upływie 48 godzin odpoczynku od zakończenia poprzedniego dyżuru,
- jest zobligowany zachować normy zwyczajowe wynikające z charakteru ochranianego obiektu (obiekt użyteczności publicznej prowadzący działalność kulturalną), zachować się w sposób uprzejmy, spokojny i kulturalny w stosunku do wszystkich osób przebywających na terenie obiektu,
- musi posiadać wyeksponowany na ubiorze identyfikator z imieniem i nazwiskiem oraz zdjęciem oraz pełnioną funkcją ochrony oraz posiadać schludny, estetyczny wygląd, a także być ubrany w standardowe, czyste ubranie typu uniform, jednoznacznie identyfikujące do jako pracownika ochrony, z wyeksponowanymi, wyraźnymi napisami „OCHRONA”,
- musi zawsze podczas dyżuru posiadać przy sobie służbowy telefon komórkowy, którego numer

został podany do wiadomości wszystkim pracownikom zamawiającego.
W toku realizacji usługi, pracownikom ochrony nie wolno:
- samowolnie opuszczać chronionego budynku,
- przyjmować osób trzecich,
- spożywać lub znajdować się pod wpływem środków odurzających lub alkoholu
- palić papierosów (w tym e-papierosów) – w budynku obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.
Każdy pracownik biorący udział w realizacji niniejszego zamówienia:
- może pełnić dyżur nie dłużej niż 24 godziny, po czym pracownik ten nie może podejmować pracy wcześniej niż po upływie 48 godzin odpoczynku od zakończenia poprzedniego dyżuru,
- jest zobligowany zachować normy zwyczajowe wynikające z charakteru ochranianego obiektu (obiekt użyteczności publicznej prowadzący działalność kulturalną), zachować się w sposób uprzejmy, spokojny i kulturalny w stosunku do wszystkich osób przebywających na terenie obiektu,
- musi posiadać wyeksponowany na ubiorze identyfikator z imieniem i nazwiskiem oraz zdjęciem oraz pełnioną funkcją ochrony oraz posiadać schludny, estetyczny wygląd, a także być ubrany w standardowe, czyste ubranie typu uniform, jednoznacznie identyfikujące do jako pracownika ochrony, z wyeksponowanymi, wyraźnymi napisami „OCHRONA”,
- musi zawsze podczas dyżuru posiadać przy sobie służbowy telefon komórkowy, którego numer został podany do wiadomości wszystkim pracownikom zamawiającego.

1.3. Usługa konwojowania wartości pieniężnych odbywać się będzie na trasie Miejski Klub im. Jana Kiepury przy ul. Będzińskiej 65 w Sosnowcu – bank – Miejski Klub im. Jana Kiepury przy ul. Będzińskiej 65 w Sosnowcu – maksymalnie 2 razy w miesiącu,
w dni robocze oraz Miejski Klub im. Jana Kiepury przy ul. Będzińskiej 65 w Sosnowcu – Sala Widowiskowo – Koncertowa Muza przy ul. Warszawska 2 w Sosnowcu – Miejski Klub Kiepury w Sosnowcu – maksymalnie 2 razy w miesiącu,
w dni robocze. Transport wartości pieniężnych będzie wykonywany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U., Nr 166, poz. 1128, ze zmianami). Ochronę wartości pieniężnych transportowanych pojazdami mechanicznymi wykonywać będą konwojenci wyposażeni w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2005 r., Nr 145, poz. 1221, ze zmianami) oraz w/w rozporządzenia. Wykonawca będzie wykonywał usługę w zakresie konwojowania i transportu wartości pieniężnych z pomieszczenia Działu Księgowości Miejskiego Klubu im. Jana Kiepury w Sosnowcu do banku obsługującego zamawiającego (odległość ok. 5 km). W zależności od potrzeb, także z powrotem z banku obsługującego zamawiającego do pomieszczenia Działu Księgowości w obiekcie Miejskiego Klubu im. Jana Kiepury w Sosnowcu. Konwój wartości pieniężnych odbywać się będzie zawsze z udziałem pracownika zamawiającego. Konwojowane wartości pieniężne nie będą

przekraczać wysokości 1 jednostki obliczeniowej

2. Wykonawca będzie zobowiązany do następujących działań w przypadku otrzymania sygnału z monitorowanych obiektów (Energetyczne Centrum Kultury 41-205 Sosnowiec, ul. Będzińska 65, Sala – Widowiskowo-Koncertowa Muza 41-200 Sosnowiec, ul. Warszawska 2, Miejski Klub im. Jana Kiepury, 41-205 Sosnowiec, ul. Będzińska 6): SYGNAŁU WŁAMANIA:

- przystąpienia w czasie nie dłuższym niż 1 minuta do interwencji przez patrol Wykonawcy, który podejmie czynności ochronne polegające na ujęciu sprawcy lub sprawców i oddanie ich w ręce Policji;
- przyjazdu grupy interwencyjnej na miejsce w czasie nie dłuższym niż 15 minut od otrzymania zgłoszenia;
- zabezpieczenia obiektu ochroną fizyczną do czasu przybycia zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej;
- powiadomienia zamawiającego lub osób upoważnionych o konieczności stawienia się w chronionym obiekcie;
- powiadomienia Policji w każdym przypadku włamania.

W przypadku obiektu przy ul. Będzińskiej 6 do wezwania patrolu interwencyjnego upoważniony jest dyrektor placówki oraz kierownik działu techniczno–gospodarczego.

Do innych obowiązków Wykonawcy należy:

- powiadamianie Policji o sytuacji usiłowania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia;
- powiadamiania Pogotowia Ratunkowego w razie zagrożenia zdrowia lub życia ludzkiego (nieszczęśliwego wypadku);
- powiadomienia Straży Pożarnej w razie pożaru;
- powiadomienia zamawiającego lub osoby upoważnionej o zaistniałym zagrożeniu.

***** Pod pojęciem „grupa interwencyjna” Zamawiający rozumie patrol interwencyjny składający się z pracowników posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego.

******Zamawiający przewiduje ok. 10 imprez o charakterze niemasowym w czasie obowiązywania umowy, imprezy na ok. 600 osób organizowane w budynku (hala MOSiR Sosnowiec Zagórze i Sala widowiskowo koncertowa „MUZA”. Imprezy organizowane są w porze nocnej jak i dziennej.

Załącznik nr 8 do Ogłoszenia o zamówieniu

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY FIZYCZNEJ OSÓB I MIENIA BUDYNKÓW MIEJSKIEGO KLUBU IM. JANA KIEPURY W SOSNOWCU

.....

.....

(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

oświadczam, iż nie należymy / należymy** do grupy kapitałowej

……

……

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j Dz. U. z 2019 r., poz. 369, ze zmianami).

W związku z tym, iż należymy do ww. wskazanej grupy kapitałowej, składamy poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1. ……
2. ……
3. ……

***niepotrzebne skreślić*

Data: .....

……

(pieczątka, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)